

VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS ELEKTRŪNŲ PROFESINIO MOKYMO CENTRO MOKYMOŠI LAISVU GRAFIKU TVARKOS APRAŠAS

I. BENDROSIS NUOSTATOS

1. Mokymasis laisvu grafiku VšĮ Elektrėnų profesinio mokymo centre (toliau – Mokykloje) yra atskira savarankiško mokymosi, reglamentuoto aktualios redakcijos Švietimo ir mokslo ministro 2012 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. V-1049, forma, taikoma mokyklos mokiniams, dėl tam tikrų sąlygų negalintiems mokytis pagal bendrai nustatytą Mokyklos mokymosi tvarkaraštį.

2. Mokyti laisvu grafiku leidžiama ne jaunesniems kaip 16 metų asmenims ir asmenims nesimokantiems pagal bendrojo lavinimo programą (išskyrus mokiniams, iškritusiems iš nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas):

2.1 mokiniams, įsidarbinusiems pagal terminuotą ar neterminuotą darbo sutartį;

2.2 mokiniams dėl šeiminių aplinkybių (vaiko priežiūra, artimo žmogaus priežiūra ligos metu) negalintiems lankyti pamokų.

II. MOKYMOŠI LAISVU GRAFIKU PASIRINKIMAS

3. Asmuo, atitinkantis 2 p. reikalavimus, pateikia mokyklos direktoriui:

3.1 Prašymą, kuriame nurodomos mokymosi laisvu grafiku priežastys, nuo kada asmuo pageidauja mokytis laisvu grafiku, kokių dalykų ar modulių jis pageidauja mokytis laisvu grafiku.

3.2 Dokumentus, liudijančius, kad asmuo atitinka 2 p. reikalavimus (darbo sutartį, pažymėjimą apie vaiko priežiūrą ar būtiną slaugą).

III. LEIDIMO MOKYTIS LAISVU GRAFIKU ĮFORMINIMAS

4. Asmens, pageidaujančio mokytis laisvu grafiku, prašymas, suderintas su grupės vadovu, ir jo pateiktų dokumentų kopijos registruojami mokyklos nustatyta dokumentų valdymo tvarka.

5. Leidimą asmeniui mokytis laisvu grafiku svarsto Mokytojų taryba, vadovaujantis šios tarybos sprendimu leidimas mokytis laisvu grafiku įforminamas mokyklos direktoriaus įsakymu.

6. Asmeniui, turinčiam neterminuotą darbo sutartį, laisvas grafikas suteikiamas vieneriems mokslo metams, o terminuotą – iki darbo sutarties termino pabaigos.

IV. MOKYMOŠI LAISVU GRAFIKU ORGANIZAVIMAS

7. Asmuo, pasirinkęs mokymąsi laisvu grafiku, turi teisę lankyti visas pamokas, kurios vyksta pagal grupės pamokų tvarkaraštį.

8. Asmuo, pasirinkęs mokymąsi laisvu grafiku, turi teisę naudotis patalpomis, dirbtuvėmis, laboratorijomis, įrengimais, literatūra, kaip ir kiti tos profesijos stacionariai besimokantys asmenys.

9. Asmuo, pasirinkęs mokymąsi laisvu grafiku, gauna tokius pačius ugdymo pasiekimų ir kvalifikacijos dokumentus, kaip ir kiti toje ugdymo ar profesinio mokymo programoje dalyvaujantys asmenys.

10. Modulių ir dalykų mokytojai nurodo asmeniui, besimokančiam laisvu grafiku, reikalingą literatūrą, aprūpina jį metodinėmis priemonėmis, užduotimis ta pačia tvarka ir apimtimi kaip ir stacionariai besimokančius mokinius.

11. Negalėdamas atsiskaityti sesijos metu, laisvu grafiku besimokantis asmuo atsiskaito individualiam darbui skirtu laiku nuo 17.00 val. iki 19.00 val. arba konkretų laiką suderinęs su modulio ar dalyko mokytoju.

12. Laisvu grafiku besimokantis asmuo, asmeniškai suderinęs su dalyko ar modulio mokytoju, vienu metu gali laikyti tik vienos sesijos ir vieno dalyko ar modulio įskaitą. Šis įskaitos laikymo rezultatas įrašomas į elektroninio dienyno sesijos įskaitai skirtame langelyje.

V. MOKYMOSI LAISVU GRAFIKU APSKAITA

13. Laisvu grafiku besimokančių asmenų ugdymo pasiekimai įrašomi elektroniniame dienyne.

14. Nuo asmens leidimo mokytis laisvu grafiku pradžios datos jo pavardės eilutėje grupės vadovas įrašo „mokosi laisvu grafiku“.

15. Asmeniui, besimokančiam laisvu grafiku, lankomumas nefiksuojamas ir pateisinamas visą mokymosi laisvu grafiku laikotarpį.

16. Jeigu asmuo nusprendžia nutraukti mokymąsi laisvu grafiku, jis apie tai privalo, suderinęs su grupės vadovu, raštu informuoti mokyklos direktorių, kuris šį faktą įformina įsakymu.

17. Mokinio ir jo atstovo (tėvų/globėjų) asmens duomenys, kurie naudojami šiuo tikslu, kai turi būti įvykdyta mokymosi laisvu grafiku apskaita, tvarkomi vadovaujantis LR asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu (1996 m. birželio 11d. Nr.I-1374), Europos Sąjungos Bendrojo Duomenų Apsaugos Reglamentu Nr. 2016/679 ir kitų teisės aktų nuostatomis ir įsipareigoja mokinio ir jo atstovo (tėvų/globėjų) asmens duomenų neatskleisti jokioms trečiosioms šalims, nebent tai padaryti įpareigotų teisės aktai arba tai būtų būtina padaryti šios apskaitos sąlygoms vykdyti, arba jei mokinys aiškiai sutiktų, kad duomenys būtų perduodami
