

# VIEŠOJI ĮSTAIGA ELEKTRĖNŲ PROFESINIO MOKYMO CENTRAS

Rungos g. 18, 26109 Elektrėnai, tel. (8 528) 39 523, faks. (8 528) 54 301, el. p. [rastine@epmc.lt](mailto:rastine@epmc.lt)  
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 190976966

---

PATVIRTINTA  
VšĮ Elektrėnų profesinio mokymo  
centro nuolatinės turto nuomos  
konkurso komisijos 2021-08-09  
posėdžio protokolu Nr.8V-

## VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS ELEKTRĖNŲ PROFESINIO MOKYMO CENTRO PATALPŲ VIEŠOJO NUOMOS KONKURSO SĄLYGOS

1. BENDROSIOS NUOSTATOS
  2. REIKALAVIMAI KONKURSO DALYVIAMS
  3. PARAIŠKŲ PATEIKIMAS
  4. VOKŲ ATPLĖŠIMAS IR PARAIŠKŲ VERTINIMAS
  5. NUOMOS SUTARTIES PASIRAŠYMAS IR TURTO PERDAVIMAS
  6. KITOS SĄLYGOS
- PRIEDAI:
1. Paraiškos forma
  2. Turto nuomos konkurso dalyvių registracijos pažymos forma;
  3. Konkurso dalyvio registracijos pažymėjimo forma;
  4. Valstybės ilgalaikio materialiojo turto nuomos sutarties projektas.
  5. Nuomojamų patalpų planai.

### 1. BENDROSIOS NUOSTATOS

1.1. VšĮ Elektrėnų profesinio mokymo centras (toliau – Nuomotojas), Rungos g. 18, Elektrėnai, juridinio asmens kodas 190976966, numato išnuomoti viešojo nuomos konkurso būdu Nuomotojo pagal valstybės turto patikėjimo sutartį valdomas patalpas, **667,93 kv. m. ploto**, kurias sudaro: **sporto salė, persirengimo kambariai, dušai, WC, indeksai 1-7, 1-8, 1-9, 1-12, esančios Rungos g. 18, Elektrėnuose** (unikalus viso pastato numeris Nr. 7996-7004-5026, pastato paskirtis – sporto, bendras pastato plotas 1114,22 kv. metro) (toliau – patalpos arba turtas). Nuomojamos patalpos išnuomojamos pagal veiklos pobūdį **sportinio ugdymo veiklai vykdyti: krepšinio, futbolo, tinklinio, gimnastikos ir kt.** Patalpos išnuomojamos ne ilgiau kaip iki 2022-08-31 (**laisvu nuo užsiėmimų metu**) su galimybe pratęsti nuomos sutartį (bendra nuomos trukmė su pratęsimais negali būti ilgesnė kaip 10 metų).

1.1. Nuomojamų patalpų viešą nuomos konkursą (toliau – Konkursas) organizuoja Viešosios įstaigos Elektrėnų profesinio mokymo centro nuolatinė turto nuomos komisija, sudaryta Viešosios įstaigos Elektrėnų profesinio mokymo centro direktoriaus 2021 m. rugpjūčio 6 d. įsakymu Nr. 1V-125 „Dėl nuolatinės turto nuomos komisijos sudarymo“.

1.2. Konkursas vykdomas vadovaujantis Lietuvos Respublikos profesinio mokymo įstatymo 40 straipsnio 4 dalimi, Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių turto valdymo, naudojimo ir disponavimo juo įstatymo 15 straipsniu, Valstybės ilgalaikio materialiojo turto nuomos viešojo konkurso ir nuomos be konkurso organizavimo ir vykdymo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2001 m. gruodžio 14 d. nutarimu Nr. 1524 (toliau – Aprašas), šiomis Konkurso sąlygomis, Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.947-6.948 str. ir kitais teisės aktais.

- 1.3. Konkurse gali dalyvauti visi suinteresuoti fiziniai ir juridiniai asmenys.
- 1.4. Vienas Konkurso dalyvis gali pateikti tik vieną pasiūlymą.

1.5. Nuomojamas patalpas galima apžiūrėti 2021 m. rugpjūčio 17 – 24 dienomis (darbo dienomis) nuo 9.00 iki 15.00 val. Kontaktinis asmuo – Eugenijus Paulauskas, tel. +370 67361711, el. paštas [eugenijusp@epmc.lt](mailto:eugenijusp@epmc.lt).

1.6. Pradinis nuomojamų patalpų nuompinigių dydis per mėnesį už 1 val. yra **12,40 Eur/val. be PVM ir 15,00 Eur/val. su PVM. Bendras nuompinigių dydis už faktinį nuomos laikotarpį apskaičiuojamas nuompinigių dydį padauginant iš atitinkamų valandų skaičiaus.**

## 2. REIKALAVIMAI KONKURSO DALYVIAMS

2.1. Konkurse gali dalyvauti visi suinteresuoti juridiniai ir fiziniai asmenys, atitinkantys visus Konkurso sąlygų reikalavimus. Paraišką konkursui gali pateikti ir šiame punkte nurodytų asmenų įgalioti atstovai, kartu su paraiška pateikdami Konkurso dalyvio išduotą įgaliojimą.

2.2. Pateikdamas paraišką Konkurso dalyvis sutinka su šiomis Konkurso sąlygomis, ir patvirtina, kad jo paraiškoje pateikta informacija yra teisinga ir apima viską, ko reikia tam, kad nuomos sutartis būtų įvykdyta tinkamai, taip pat patvirtina, kad:

2.2.1. Turtas nuomojamas tik sportinio ugdymo veiklai vykdyti;

2.2.2. Nuomininko vykdoma veikla per visą nuomos laikotarpį netrikdys Nuomotojo vykdomos veiklos;

2.2.3. Nuomininkas nuomojamose patalpose užtikrins švarą, vykdys higienos, gaisrinės saugos, darbų saugos reikalavimus, laikysis elektros ir ryšių tinklų ir įrenginių eksploatacijos taisyklių reikalavimų.

2.3. Konkurso dalyvis turi atitikti visus šių sąlygų reikalavimus ir kartu su paraiška privalo pateikti dokumentus, įrodančius, kad Konkurso dalyvis turi teisę verstis atitinkama veikla, kuri reikalinga turto nuomos sutarčiai vykdyti (jeigu Konkurso dalyvis juridinis asmuo – įstatų kopija arba kiti dokumentai, patvirtinantys Konkurso dalyvio teisę verstis atitinkama veikla, jeigu Konkurso dalyvis fizinis asmuo – verslo liudijimas arba kiti dokumentai, patvirtinantys Konkurso dalyvio teisę verstis atitinkama veikla).

## 3. PARAIŠKŲ PATEIKIMAS

3.1. Vokai su paraiškomis pateikiami ne vėliau kaip iki **2021 m. rugpjūčio 30 d. 9.00 val.** adresu: Rungos g. 18, Elektrėnai, 2.2 kab. (Nuomotojo įgaliotas atstovas – viešųjų pirkimų organizatorė Kristina Ambrozaitytė, tel. +370 67450061). Pavėluotai gautas vokas su paraiška neatplėštas gražinamas jį pateikusiam asmeniui.

3.2. Paraiškos turi būti pateikiamos lietuvių kalba, užklijuotame voke, ant kurio turi būti užrašytas konkurso pavadinimas „**VŠĮ Elektrėnų profesinio mokymo centro patalpų viešas nuomos konkursas**“, su nuoroda „**Sporto salės nuoma**“. Ant voko turi būti užrašyta: „**Neatplėšti iki 2021 m. rugpjūčio 30 d. 10 val. 00 min.**“. Voke turi būti pateikta:

3.2.1. paraiška, užpildyta pagal Konkurso sąlygų 1 priede pateiktą formą;

3.2.2. nustatyta tvarka patvirtintas įgaliojimas, jeigu konkurso dalyviui konkurse atstovauja jo įgaliotas asmuo;

3.2.3. dokumentų, įrodančių, kad Konkurso dalyvis turi teisę verstis atitinkama veikla, kuri reikalinga turto nuomos sutarčiai vykdyti (jeigu Konkurso dalyvis juridinis asmuo – įstatų kopija arba kiti dokumentai, patvirtinantys Konkurso dalyvio teisę verstis atitinkama veikla, jeigu Konkurso dalyvis fizinis asmuo – verslo liudijimas arba kiti dokumentai, patvirtinantys Konkurso dalyvio teisę verstis atitinkama veikla), kopijos.

3.3. Konkurso dalyviai registruojami turto nuomos Konkurso dalyvių registracijos pažymoje (Konkurso sąlygų 2 priedas).

3.4. Pasibaigus Konkurso dalyvių registravimo laikui, registracijos pažymoje įrašoma, kada baigta registracija, pažymą turi vizuoti Konkurso dalyvius registravęs Komisijos narys ir Komisijos pirmininkas.

3.5. Konkurso dalyvių registracijos pažymoje turi būti šie rekvizitai: Konkurso dalyvio registracijos eilės numeris, voko gavimo data ir tikslus laikas (minučių tikslumu), Konkurso dalyvio pavadinimas. Konkurso dalyvio registracijos eilės numeris užrašomas ant Konkurso dalyvio pateikto užklijuoto voko.

3.6. Konkurso dalyviui išduodamas, jeigu Konkurso dalyvis pats dalyvauja registruojant dokumentus, arba paštu išsiunčiamas Konkurso dalyvio pažymėjimas (Konkurso sąlygų 3 priedas), kuriame nurodytas registracijos eilės numeris, voko gavimo data ir laikas (minučių tikslumu), Komisijos posėdžio vieta (adresas), data ir tikslus laikas.

3.7. Asmenys Konkurso dalyviais neregistruojami, jeigu pateikė neužklijuotą voką arba pasibaigus skelbime nurodytam dokumentų registravimo laikui; taip pat jeigu pagal užrašą ant gauto užklijuoto voko neįmanoma identifikuoti norimo išsinuomoti valstybės turto, jeigu nurodyti trūkumai neištaisomi, kol dokumentai registruojami.

3.8. Asmenims, dėl Konkurso sąlygų 3.7. punkte nurodytų priežasčių neregistruotiems Konkurso dalyviais, ne vėliau kaip kitą darbo dieną po dokumentų gavimo dokumentai išsiunčiami registruotu laišku.

3.9. Įregistruotas Konkurso dalyvis iki skelbime nurodyto dokumentų registravimo termino pabaigos turi teisę atšaukti pateiktą paraišką ir pateikti naują paraišką ir kitus Konkurso sąlygose nurodytus dokumentus. Tokiu atveju Konkurso dalyvių registracijos pažymoje įrašoma, kad ankstesnė paraiška atšaukta ir, jeigu pateiktas naujas vokas, nurodoma naujo voko pateikimo data ir laikas. Konkurso dalyviui, pateikusiam voką su naujais dokumentais, suteikiamas naujas registracijos numeris. Draudžiama pateikti naują paraišką, neatšaukus ankstesniosios. Konkurso dalyviui, atšaukusiam pateiktą paraišką, jo pateikti dokumentai grąžinami įvykus Konkursui arba, jeigu dalyvauti Konkurse neįsiregistruoja nė vienas kitas asmuo, pasibaigus dokumentų registravimo terminui.

3.10. Iki Komisijos posėdžio pradžios Konkurso dalyvių vokai su dokumentais neatplėšiami, kiti asmenys su duomenimis apie įregistruotus Konkurso dalyvius nesupažindinami.

#### **4. VOKŲ ATPLĚŠIMAS IR PARAIŠKŲ VERTINIMAS**

4.1. Vokai su Konkurso dalyvių paraiškomis bus atplėšiami Komisijos posėdyje 2021 m. rugpjūčio 30 d. **10.00 val.** VšĮ Elektrėnų profesinio mokymo centre, 211 kab., Rungos g. 18, Elektrėnai.

4.2. Dalyvauti Komisijos posėdyje, kuriame bus atplėšiami vokai su Konkurso dalyvių paraiškomis, turi teisę įregistruoti Konkurso dalyviai, turintys Konkurso dalyvio registracijos pažymėjimą ir pateikę asmens tapatybę patvirtinantį dokumentą.

4.3. Per Komisijos posėdį Konkurso dalyviai įsitikina, kad vokai su dokumentais nepažeisti, Komisijos pirmininkas atplėšia vokus, nepažeisdamas voko užklįjavimo juostos. Komisijos nariai, nustatę, kad konkurso dalyvių vokuose yra visi Konkurso sąlygų 3.2 punkte nurodyti dokumentai, o paraiškose nurodyta visa reikiama informacija, skelbia konkurso dalyvių siūlomus valstybės turto nuompinigių dydžius (siūlomą 1 valandos nuomos kainą).

4.4. Įvertinus konkursui pateiktas paraiškas, Konkurso sąlygas atitinkantys dalyviai surašomi į pasiūlymų eilę nuompinigių dydžio mažėjimo tvarka. Jeigu tokį pat nuompinigių dydį pasiūlo keli dalyviai, pirmiau į eilę rašomi tie dalyviai, kurie anksčiau įregistruoti pažymoje.

4.5. Konkurso laimėtoju pripažįstamas Konkurso dalyvis, pasiūlęs didžiausią nuompinigių dydį. Jeigu tokį pat (didžiausią) dydį pasiūlo keli Konkurso dalyviai, Konkurso dalyviu pripažįstamas dalyvis, anksčiau įregistruotas pažymoje. Konkurso laimėtojas turtą turi teisę nuomotis jo pageidaujama paraiškoje nurodytu laiku.

4.6. Kiti paraiškų eilėje likę dalyviai eilės tvarka turi teisę rinktis likusius jiems tinkančius turto nuomos laikus. Jeigu likę turto nuomos laikai netinka konkurso dalyviui, arba po pirmiau eilėje esančių konkurso dalyvių pasirinktų laikų laisvų laikų nebelieka, tokie dalyviai lieka eilėje. Jeigu aukščiau eilėje esantys dalyviai atsisako sudaryti turto nuomos sutartį, atsilaisvinę turto nuomos laikai siūlomi kitiems konkurso dalyviams pagal eilę, kuriems anksčiau siūlyti turto

nuomos laikai netiko arba kuriems laisvų laikų buvo nebelikę. Jeigu komisijos posėdyje nedalyvauja asmuo, kuris pagal Konkurso rezultatus gali rinktis likusius laisvus turto nuomos laikus, Komisija tolimesnį laisvų laikų pasirinkimą su likusiais dalyviais gali derinti elektroninio ryšio priemonėmis arba kitame posėdyje.

4.7. Konkurso dalyviai, neatvykę į Komisijos posėdį, apie konkurso rezultatus informuojami raštu (jiems išsiunčiami pranešimai) per 3 darbo dienas nuo Komisijos protokolo pasirašymo.

4.8. Konkurso laimėtojas ir kiti konkurso dalyviai, negalintys atvykti nurodytu laiku pasirašyti nuomos sutarties, turi ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo pranešimo gavimo apie tai informuoti Komisiją ir suderinti kitą nuomos sutarties pasirašymo datą. Jeigu Konkurso dalyvis, pripažintas Konkurso laimėtoju arba kitas konkurso dalyvis, atsisako sudaryti nuomos sutartį, Komisijos sprendimu Konkurso laimėtoju pripažįstamas kitas pagal eilę Konkurso sąlygas atitinkančius dokumentus pateikęs Konkurso dalyvis, pasiūlęs didžiausią nuompinigių dydį.

4.9. Turto valdytojas bet kuriuo metu iki nuomos sutarties sudarymo turi teisę nutraukti Konkurso procedūras, jeigu:

4.9.1. atsiranda aplinkybių, kurių nebuvo galima numatyti iki paskelbiant Konkursą;

4.9.2. paskelbus Konkursą paaiškėja, kad turto nuoma negalima.

4.10. Konkurso dalyviai apie sprendimą nutraukti Konkurso procedūras informuojami raštu (jiems išsiunčiami pranešimai).

4.11. Paskelbti valstybės turto nuompinigių dydžiai, juos pasiūlę Konkurso dalyviai, Konkurso rezultatai įrašomi Komisijos protokole, kurį ne vėliau kaip kitą dieną po Komisijos posėdžio pasirašo Komisijos pirmininkas ir Komisijos nariai. Konkurso dalyviai ar jų įgalioti atstovai turi teisę susipažinti su Komisijos protokolu.

## **5. NUOMOS SUTARTIES PASIRAŠYMAS IR TURTO PERDAVIMAS**

5.1. Turto valdytojas turto nuomos sutartį, sudarytą pagal Konkurso sąlygų 4 priede nustatytą valstybės ilgalaikio materialiojo turto nuomos sutarties projektą, pasirašo su turto nuomos konkurso laimėtoju arba jo įgaliotu atstovu – ne anksčiau kaip per 5 darbo dienas ir ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo Komisijos protokolo pasirašymo, išskyrus tuos atvejus, kai Konkurso laimėtoju informavus, kad jis negali nurodytu laiku atvykti pasirašyti nuomos sutarties, suderinama kita nuomos sutarties pasirašymo data;

5.2. Nuomininkas gali pradėti naudotis turtu, kai nuomos sutartį pasirašo abi šalys.

## **6. KITOS SĄLYGOS**

6.1. Nuomojamo turto subnuoma negalima, išskyrus tuos atvejus, kai juridinių asmenų veiklą reglamentuojantys įstatymai nustato specialią teisių perdavimo ar suteikimo tvarką.

6.2. Nuomininkas neturi teisės:

6.2.1. įkeisti nuomos teisės, perduoti jos kaip turtinio įnašo ar kitaip jos suvaržyti;

6.2.2. be Nuomotojo rašytinio sutikimo atlikti statinio kapitalinio remonto ar rekonstravimo darbų;

6.2.3. išpirkti nuomojamą turtą.

6.3. Nuomininkui, pagerinusiam nuomojamąjį turtą, turėtos išlaidos nebus atlygintos.

6.4. Nuomininkas, nuomos sutartyje nustatytu laiku nesumokėjęs nuompinigių, moka už kiekvieną pradelstą dieną Sutartyje nustatytus delspinigius.

6.5. Ginčai, kilę dėl turto nuomos organizavimo ar jo rezultatų, nuomos sutarties vykdymo, sprendžiami įstatymų nustatyta tvarka.

## PARAIŠKOS FORMA

VŠĮ ELEKTRŪNŲ PROFESINIO MOKYMO CENTRO PATALPŲ  
VIEŠOJO NUOMOS KONKURSO PARAIŠKA

(data)

(surašymo vieta)

Konkurso dalyvio pavadinimas, teisinė forma (juridiniam asmeniui) / vardas, pavardė (fiziniam asmeniui)	
Adresas (buveinė) (juridiniam asmeniui) / gyv. vietos adresas (fiziniam asmeniui)	
Įmonės kodas (juridiniam asmeniui)	
Konkurse atstovauti įgalioto asmens vardas, pavardė	
Telefono numeris	
El. pašto adresas	
Kredito įstaigos pavadinimas ir adresas, sąskaitos numeris ir kodas	

1. Šia paraiška pažymime ir patvirtiname, kad sutinkame su visomis Viešojo nuomos konkurso sąlygomis, nustatytomis:

- 1) VŠĮ Elektrėnų profesinio mokymo centro patalpų viešojo nuomos konkurso sąlygose;
- 2) Valstybės ilgalaikio materialiojo turto nuomos sutarties projekte;
- 3) kituose nuomos dokumentuose.

2. Paaiškiname, kad nuomojamą turtą naudosime šiam tikslui:

---



---



---



---



---

3. Patvirtiname, kad nuomos sutarties vykdymo metu užtikrinsime visus Konkurso sąlygų nustatytus reikalavimus ir siūlome tokį nuompinigių dydį:

Eil. Nr.	Nuomojamų patalpų pavadinimas	Kiekis	Mat. vnt.	Nuompinigiai EUR be PVM	Nuompinigiai EUR su PVM
1.	<b>Sporto salė, persirengimo kambariai, dušai, WC</b> (indeksai plane 1-7, 1-8, 1-9, 1-12), Rungos g. 18, Elektrėnai, 667,93 kv. m. ploto (unikalus viso pastato Nr. 7996-7004-5026).	1,0	Val.		

4. Nurodome pageidaujimą patalpų nuomos laikotarpį: nuo nuomos sutarties įsigaliojimo iki \_\_\_\_\_ (pastaba: data turi būti ne vėlesnė kaip 2022-08-31)

Nurodome pageidaujimą patalpų nuomos dieną bei laiką\*:

Savaitės diena	Galimi laikai	Pageidaujami laikai
Pirmadienis	nuo 17:00 iki 21:00	
Antradienis	nuo 17:00 iki 21:00	
Trečiadienis	nuo 17:00 iki 21:00	
Ketvirtadienis	nuo 17:00 iki 21:00	
Penktadienis	nuo 17:00 iki 21:00	
Šeštadienis	nuo 08:00 iki 21:00	
Sekmadienis	nuo 08:00 iki 21:00	

***\*Didžiausių nuompinigių dydį pasiūlęs konkurso dalyvis laimi turto nuomą jo pasirinktu laiku. Su kitais Konkurso dalyviais laikas derinamas ir koreguojamas atsižvelgiant į Konkurso sąlygose nustatytus kriterijus.***

Kartu su paraiška pateikiame šiuos dokumentus:

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius
1.	Dokumentų, įrodančių, kad Konkurso dalyvis turi teisę verstis atitinkama veikla, kuri reikalinga turto nuomos sutarčiai vykdyti (jeigu Konkurso dalyvis juridinis asmuo – įstatų kopija arba kiti dokumentai, patvirtinantys Konkurso dalyvio teisę verstis atitinkama veikla, jeigu Konkurso dalyvis fizinis asmuo – verslo liudijimas arba kiti dokumentai, patvirtinantys Konkurso dalyvio teisę verstis atitinkama veikla), kopijos	
2.	Nustatyta tvarka patvirtintas įgaliojimas (jeigu konkurso dalyviui konkurse atstovauja jo įgaliotas asmuo)	

\_\_\_\_\_  
(Konkurso dalyvio arba jo įgalioto asmens  
pareigų pavadinimas)

A.V.

\_\_\_\_\_  
(Parašas)

\_\_\_\_\_  
(Vardas ir pavardė)

## TURTO NUOMOS KONKURSO VOKŲ REGISTRACIJOS PAŽYMOS FORMOS PAVYZDYS

**VŠĮ ELEKTRŪNŲ PROFESINIO MOKYMO CENTRO PATALPŲ  
VIEŠOJO NUOMOS KONKURSO  
DALYVIŲ REGISTRACIJOS PAŽYMA**

Reg. Nr.	Voko pateikimo data	Voko pateikimo laikas (minutės tikslumu)	Konkurso dalyvis	Pastabos

Registracija baigta 2021 m..... ..d. \_\_\_\_\_ val. \_\_\_\_\_ min.

(konkurso dalyvius registravusio asmens pareigos) (parašas)

(vardas ir pavardė, data)

Komisijos pirmininkas

(parašas)

(vardas ir pavardė, data)

\_\_\_\_\_

KONKURSO DALYVIO REGISTRACIJOS PAŽYMĖJIMO FORMOS PAVYZDYS

**VŠĮ ELEKTRŪNŲ PROFESINIO MOKYMO CENTRO PATALPŲ  
VIEŠOJO NUOMOS  
KONKURSO DALYVIO REGISTRACIJOS PAŽYMĖJIMAS**

**Konkurso dalyvio registracijos pažymėjimas išduotas**

---

---

(Konkurso dalyvio ar jo įgalioto atstovo vardas, pavardė, juridinio asmens pavadinimas ir kodas)

**Registracijos numeris:** \_\_\_\_\_.

**Voko gavimo data bei laikas (minutės tikslumu)** \_\_\_\_\_.

Komisijos posėdžio vieta (adresas): **VŠĮ Elektrėnų profesinio mokymo centre, 211 kab., Rungos g.18, Vilnius.**

Komisijos posėdžio data ir tikslus laikas **2021 m. rugpjūčio 30 d. 10.00 val.**

Konkurso dalyvio registracijos pažymėjimą išdavė \_\_\_\_\_  
(vardas, pavardė, parašas, išdavimo data)



**(Valstybės ilgalaikio materialiojo turto nuomos sutarties projekto forma)**

**VALSTYBĖS ILGALAIKIO MATERIALIOJO TURTO NUOMOS SUTARTIS**

d. Nr.

\_\_\_\_\_ (data)

\_\_\_\_\_ (sudarymo vieta)

Nuomotojas \_\_\_\_\_,  
(valstybės turto valdytojo teisinė forma, pavadinimas, kodas ir registracijos adresas)

atstovaujamas (-a) \_\_\_\_\_,  
(atstovo vardas, pavardė, pareigos)

veikiančio (-ios) pagal \_\_\_\_\_,  
(atstovavimo pagrindas, dokumento data, numeris)

ir nuomininkas \_\_\_\_\_  
(teisinė forma, pavadinimas, kodas ir registracijos adresas, jeigu nuomininkas yra juridinis asmuo, arba vardas, pavardė ir gyvenamosios vietos adresas, jeigu nuomininkas yra fizinis asmuo)

atstovaujamas (-a) \_\_\_\_\_,  
(atstovo vardas, pavardė, pareigos)

veikiančio (-ios) pagal \_\_\_\_\_,  
(atstovavimo pagrindas, dokumento data, numeris)

vadovaudamiesi nuomos viešojo konkurso, įvykusio \_\_\_\_\_ m. \_\_\_\_\_ d., rezultatais, sudaro šią valstybės turto nuomos sutartį (toliau – Sutartis). Toliau Sutartyje nuomotojas ir nuomininkas kiekvienas atskirai gali būti vadinami šalimi, o abu kartu – šalimis.

**I. SUTARTIES DALYKAS**

1.1. Nuomotojas įsipareigoja perduoti nuomininkui valstybės materialųjį turtą (toliau – turtas) \_\_\_\_\_  
(nuomojamo turto pavadinimas, adresas, unikalus ar inventorizacijos Nr., statinio plotas, tūris, turto likutinė vertė ir kt.)  
naudoti ir laikinai valdyti už nuomos mokesčių, o nuomininkas įsipareigoja priimti turtą ir už jį mokėti nuomos mokesčių.

1.2. Turtas skirtas \_\_\_\_\_ veiklai vykdyti.  
(nurodyti turto naudojimo paskirtį)

**II. NUOMOS TERMINAS**

2.1. Turtas nuomojamas iki \_\_\_\_\_ (paraiškoje nurodyta data), pagal grafiką: \_\_\_\_\_ (savaitės dienos ir valandos, kuriomis bus naudojamas turtas).

**III. NUOMOS MOKESTIS**

3.1. Nuomininkas už turto nuomą įsipareigoja mokėti nuomotojui nuompinigius – \_\_\_\_\_ (suma skaičiais ir žodžiais) Eur už 1 val. be PVM,  
\_\_\_\_\_ (suma skaičiais ir žodžiais) Eur už 1 val su PVM.

3.2. Į nuompinigių dydį įtrauktas mokestis už vandenį, elektros energiją, šilumos energiją ir komunalines paslaugas.

3.3. Nuomininkas moka nuompinigius kas mėnesį, bet ne vėliau kaip iki einamojo mėnesio 20 (dvidešimtos) dienos (jeigu tai ne darbo diena, – iki kitos po jos einančios darbo dienos) pagal

nuomotojo pateiktą sąskaitą. Bendras nuompinigių dydis už faktinį nuomos laikotarpį apskaičiuojamas nuompinigių dydį padauginant iš atitinkamų valandų skaičiaus.

#### **IV. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS**

4.1. Nuomotojas įsipareigoja: informuoti nuomininką apie išorinių inžinerinių tinklų ir komunikacijų remonto darbus, kitus darbus, kurie trukdytų nuomininko veiklai, per 3 darbo dienas nuo tokių aplinkybių sužinojimo; nuomotojas neatsako už šildymo, vandentiekio ir elektros tinklų sutrikimus, jeigu šie sutrikimai įvyksta ne dėl nuomotojo kaltės;

4.2. Nuomotojas turi teisę Sutarties galiojimo laikotarpiu tikrinti išnuomotą turtą, taip pat turi kitų teisių ir pareigų, nustatytų Sutartyje ir teisės aktuose.

4.3. Nuomininkas įsipareigoja:

4.3.1. laiku mokėti Sutartyje nustatytą nuomos mokesį ir kitus pagal Sutartį priklausančias įmokas ir mokesčius;

4.3.2. naudoti turtą pagal paskirtį, nurodytą Sutarties 1.2 papunktyje, vadovautis nustatytais šios paskirties turto priežiūros, priešgaisrinės saugos ir sanitariniais reikalavimais, užtikrinti jo gerą būklę (atsižvelgdamas į normalų nusidėvėjimą), saugoti turtą nuo sugadinimo, dingimo;

4.3.3. sudaryti nuomotojui sąlygas tikrinti nuomojamo turto būklę;

4.3.6. kaskart, po vykdytos veiklos, palikti turtą tvarkingą;

4.4. Nuomininkas turi ir kitų teisių ir pareigų, nustatytų Sutartyje ir teisės aktuose.

4.5. Nuomininkas neturi teisės subnuomoti turto (ar jo dalies) ar suteikti tretiesiems asmenims kokių nors kitų teisių naudotis turtu (ar jo dalimi). Nuomininkas taip pat neturi teisės perleisti visų ar dalies savo teisių ir (ar) pareigų, kylančių iš Sutarties, įkeisti turto nuomos teisės ar perduoti jos kaip turtinio įnašo kuriam nors trečiajam asmeniui ar kitaip suvaržyti Sutartyje nustatytų turto nuomos teisių.

#### **V. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ**

5.1. Nuomininkas, per Sutartyje nustatytus terminus nesumokėjęs nuompinigių ir (ar) kitų mokesčių ir įmokų, privalo mokėti nuomotojui 0,05 procento dydžio delspinigius nuo visos nesumokėtos sumos už kiekvieną pavėluotą dieną.

5.2. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia nuomininko nuo pagrindinės prievolės įvykdymo.

5.3. Už turto pabloginimą nuomininkas atsako Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.500 straipsnyje nustatyta tvarka.

#### **VI. SUTARTIES GALIOJIMAS, ATNAUJINIMAS, PAKEITIMAS IR PASIBAIGIMAS**

6.1. Ši Sutartis įsigalioja jos pasirašymo dieną ir galioja, iki visiškai ir tinkamai įvykdomi Sutartyje nustatyti įsipareigojimai arba Sutartis nutraukiama Sutartyje ir (ar) teisės aktuose nustatyta tvarka.

6.2. Nuomininkas, per visą nuomos terminą laikęsis savo įsipareigojimų pagal Sutartį, nuomos terminui pasibaigus turės pirmenybės teisę prieš kitus asmenis atnaujinti turto nuomos sutartį. Nuomotojas privalo užtikrinti, kad turto nuomos sutarties atnaujinimo atveju bendra nuomos trukmė nebūtų ilgesnė kaip 10 metų. Nuomotojas ne vėliau kaip prieš 2 (du) mėnesius iki nuomos termino pabaigos raštu informuoja nuomininką apie siūlymą atnaujinti turto nuomos sutartį, nuroydamas nuomos terminą. Nuomininkas privalo ne vėliau kaip per 1 (vieną) mėnesį nuo nuomotojo pranešimo gavimo dienos raštu atsakyti nuomotojui, ar sutinka atnaujinti turto nuomos sutartį. Nuomininkui raštu neatsakius nuomotojui per 1 (vieną) mėnesį nuo pranešimo iš nuomotojo gavimo dienos, laikoma, kad nuomininkas atsisako atnaujinti turto nuomos sutartį.

6.3. Nuomininkas neturės pirmenybės teisės sudaryti naujos turto nuomos sutarties papildomam terminui, jeigu nuomotojas iki nuomos termino pabaigos bus pareiškęs nuomininkui bent vieną pagrįstą rašytinį įspėjimą dėl Sutarties nuostatų pažeidimo. Tokiu atveju, pasibaigus turto

nuomos terminui, nuomotojas turės teisę (tačiau neprivalės) pasiūlyti nuomininkui išsinuomoti turta tokiomis pat ar naujomis nuomotojo nuožiūra nurodytomis sąlygomis ir terminais.

6.4. Visi Sutartis pakeitimai, papildymai ir priedai galioja, jeigu jie sudaryti raštu ir pasirašyti Sutarties šalių.

6.5. Ši Sutartis pasibaigia arba gali būti nutraukta:

6.5.1. pasibaigus nuomos terminui;

6.5.2. Sutarties šalių susitarimu;

6.5.3. kitais Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatytais atvejais ir tvarka;

6.5.4. Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatyta tvarka, kai išnuomoto turto reikia valstybės funkcijoms atlikti.

## VII. NENUGALIMOS JĖGOS (*FORCE MAJEURE*) APLINKYBĖS

7.1. Nė viena šalis nelaikoma pažeidusi Sutartį arba nevykdanti savo įsipareigojimų pagal Sutartį, jeigu įsipareigojimus vykdyti jai trukdo nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės, atsiradusios po Sutarties įsigaliojimo dienos, vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsniu ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840.

7.2. Jeigu kuri nors šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama, ne vėliau kaip per 3 kalendorines dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo, informuoja apie tai kitą šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį. Jeigu nuomotojas raštu nenurodo kitaip, nuomininkas toliau vykdo savo įsipareigojimus pagal Sutartį tiek, kiek įmanoma, ir ieško alternatyvių būdų, kaip vykdyti savo įsipareigojimus, kurių vykdyti nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės netrukdo.

7.3. Jeigu nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės trunka ilgiau kaip 90 kalendorinių dienų, viena iš šalių turi teisę Sutartį nutraukti įspėdama apie tai kitą šalį prieš 30 kalendorinių dienų. Jeigu praėjus šiam 30 kalendorinių dienų laikotarpiui nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės tęsiasi, Sutartis nutraukiama ir pagal Sutarties sąlygas šalys atleidžiamos nuo tolesnio Sutarties vykdymo.

## VIII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

8.1. Papildomos sąlygos (*nurodyti kitas teisės aktams neprieštaraujančias sąlygas*).

8.2. Bet koks ginčas, kylantis iš Sutarties ar susijęs su Sutartimi, kuris neišsprendžiamas derybų būdu, turi būti sprendžiamas teisme Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

8.3. Sutartis surašoma dviem egzemplioriais – po vieną kiekvienai Sutarties šaliai.

## IX. SUTARTIES ŠALIŲ REKVIZITAI IR ADRESAI

Nuomotojas

Pavadinimas

Adresas

Juridinio asmens kodas

Atsiskaitomoji banko sąskaita

Nuomotojo vardu

Nuomininkas

Pavadinimas (fizinio asmens vardas ir pavardė)

Adresas

Juridinio asmens kodas

Atsiskaitomoji banko sąskaita

Nuomininko vardu

\_\_\_\_\_  
A.V.

\_\_\_\_\_  
A.V.

(Jeigu reikalavimas turėti antspaudą nustatytas įstatymuose.)

